

Schimbă vieți. Deschide minți.
Erasmus+

Programul Uniunii Europene pentru educație, formare, tineret și sport pentru perioada 2014-2020

Tipul proiectului: proiect de mobilitate școlară

Numărul de referință al proiectului: 2014-1-RO 01-KA101-001047

Titlul proiectului: „Abordarea europeană a predării – garanție a calității și succesului profesional”

METODOLOGIA DE SELECȚIE A CADRELOR DIDACTICE

**pentru participarea la cursuri de formare în cadrul proiectului
„ Abordarea europeană a predării – garanție a calității și succesului profesional”**

I. Dispoziții generale

Art.1. Prezenta metodologie este elaborată de Liceul Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică, în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Art.2. Scopul metodologiei este de a prezenta modul de selecție a cadrelor didactice care vor participa la cursurile de formare și vor desfășura activitățile asumate în cadrul proiectului.

Art.3. Etapele selecției sunt următoarele:

- Anunțul selecției
- Înscrierea candidaților prin depunerea dosarului de concurs care cuprinde: cerere de înscriere (anexa 1), scrisoare de intenție (anexa 2), CV Europass, documente suport care să certifice/adeverească pregătirea de specialitate (TIC-IT, lingvistică – de comunicare în limba engleză), copie CI, declarație angajament (valabilă în eventualitatea selectării)
- Verificarea eligibilității cadrelor didactice/dosarelor depuse
- Evaluarea dosarelor depuse
- Probă scrisă de limba engleză (pentru departajare, în eventualitatea punctajelor egale)
- Anunțarea rezultatelor selecției

Art.4. Anunțurile de selecție a cadrelor didactice vor fi publicate pe site-ul Liceului Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică www.gsnicolaeteclu.ro / proiecte programe.



Art.5. Condiții de eligibilitate:

- (1) Orice cadru didactic al Liceului Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică, indiferent de specialitate sau mod de încadrare, este eligibil pentru a participa la cursuri în cadrul proiectului
- (2) Un cadru didactic poate participa în cadrul proiectului la *un singur curs de formare*.
- (3) Dosarul cadrului didactic care nu îndeplinește condițiile art.5.(2) se admite pentru evaluare dacă pentru curs nu sunt înscriși minim alți 2 profesori eligibili potrivit art.5.(2), indiferent de specialitate.

Art.6. Criterii de selecție:

Condiții generale:

- Cunoștințe de limba engleză
- Competențe de lucru cu calculatorul și mijloacele digitale
- Cunoștințe de utilizare a internetului și a aplicațiilor de poștă electronică
- Bune capacități de relaționare/comunicare interpersonală și instituțională/organizațională
- Interes pentru implementarea unor metode noi, inovative de predare-învățare

Art.7.

(1) Pentru fiecare curs vor fi selectate și declarate admise 2 cadre didactice: 1 cadru didactic de cultură generală și 1 cadru didactic de discipline tehnice/cultură de specialitate, care obțin la evaluare cel mai ridicat punctaj.

(2) În situația în care la concurs s-au înscris și au fost admise pentru evaluare **doar** cadre didactice care predau discipline de cultură generală *sau* **doar** cadre didactice care predau discipline tehnice, vor fi selectate și declarate admise primele 2 cadrele didactice care obțin la evaluare cel mai ridicat punctaj.

Art.8. Responsabilitățile și activitățile care vor trebui desfășurate de cadrele didactice selectate, condițiile de participare și criteriile de selecție sunt specificate în anunțurile de selecție pentru fiecare curs.

Art.9. Concursul de selecție va fi organizat, pentru fiecare curs, conform Calendarului de selecție cuprins în anunțul de selecție.

Art.10. Anunțurile de selecție a cadrelor didactice vor fi publicate pe site-ul Liceului Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică www.gsnicolaeteclu.ro / proiecte programe.



II. Coordonarea, organizarea și desfășurarea procesului de selecție

Art.11. Coordonarea selecției este realizată de o Comisie de selecție alcătuită din profesori ai școlii, membri ai echipei de proiect.

Art.12. Comisia de selecție va fi formată din:

- **Președinte** – responsabilul cu selecția cadrelor didactice din cadrul echipei de proiect
- **2 membri evaluatori** – 2 membri ai echipei de proiect care vor fi stabiliți prin tragere la sorți înaintea fiecărei selecții

Unul din cei 2 membri evaluatori va fi secretarul comisiei; desemnarea secretarului va fi făcută de președintele comisiei și va fi raportul final al Comisiei de selecție.

Art.13. Constituirea comisiei în situații excepționale:

(1) Dacă responsabilul cu selecția cadrelor didactice din cadrul echipei de proiect își depune dosar de concurs pentru selecție, nu va mai face parte din Comisia de selecție iar funcția de președinte al comisiei va fi preluată de coordonatorul proiectului.

(2) În situația în care Comisia de selecție nu se poate constitui din cel puțin 3 membri ai echipei de proiect pentru care să un existe suspiciunea de conflict de interese (ex.: membrii echipei de proiect doresc să participe la cursuri și depun dosare de concurs, alte situații), Comisia de selecție va fi desemnată la propunerea Consiliului de Administrație al școlii

Art.14. Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:

- Anunță selecția prin postarea anunțului pe site-ul școlii
- Oferă potențialilor candidați informații cu privire la procedura de selecție
- Stabilește graficul de organizare și desfășurare a selecției
- Primește dosarele de concurs și le înregistrează
- Stabilește eligibilitatea cadrelor didactice/dosarelor depuse
- Evaluează dosarele eligibile și stabilește lista finală a persoanelor selectate
- Întocmește un raport privind procesul de selecție

Art.15.

(1) Toți membrii comisiei au drept egal de punctare.

(2) Persoanele implicate în evaluarea dosarelor de concurs, vor respecta următoarele reguli:

- Își exercită atribuțiile cu responsabilitate, onestitate, corectitudine și bună-credință.
- Vor evalua în baza criteriilor de eligibilitate și de selecție stabilite
- Vor fi obiectivi în evaluare
- Vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării
- Vor asigura transparența deciziilor privind selecția
- Vor respecta procedurile și termenele stabilite



Art.16. Fiecare dosar de concurs va fi evaluat de Comisia de selecție cu respectarea comunicărilor din anunțul de selecție

Art.17. La finalizarea evaluării tuturor dosarelor se afișează rezultatele evaluării admis/respins prin postare pe site-ul www.gsnicolaeteclu.ro și comunicare scrisă/electronică participanților la selecție; se anunță programarea probei scrise pentru departajare dacă există punctaje egale

Art.18. Depunerea și rezolvarea contestațiilor:

- (1) Contestațiile se depun în termenul stabilit și anunțat în calendarul de selecție cuprins în anunțul de selecție.
- (2) După reevaluarea dosarului, hotărârea președintelui Comisiei de selecție este definitivă și se comunică în scris contestatarului.

III. Dispoziții finale

Art.19. În termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea selecției cadrelor didactice, Comisia de selecție va întocmi un raport care va trebui să cuprindă:

- Data și locul desfășurării sesiunii de analiză/evaluare a dosarelor de concurs
- Componența comisiei
- Lista cu rezultatele evaluării

Art.20. Dosarele de participare la selecție, documentele Comisiei de selecție semnate de toți membrii, raportul comisiei și listele finale, fac parte din documentația proiectului, vor fi gestionate conform deciziei echipei de proiect și arhivate conform prevederilor legale.

Data

15.07.2014



Anexa 1

Cerere de înscriere

Subsemnata/ul....., profesor al Liceului Tehnologic „Nicolae Teclu” Copșa Mică, specialitatea, posesor al actului de identitate CI/BI seria..... nr..... eliberat dela data de..... CNP tel., e-mail: solicit prin prezenta înscrierea la concursul de selecție în vederea participării la cursul de formare organizat în cadrul proiectului **„Abordarea europeană a predării – garanție a calității și succesului profesional”** cu tema care se va desfășura la în perioada

Anexez prezentei solicitări următoarele documente:

- Scrisoare de intenție
- CV Europass
- Copie carte de identitate
- Copie certificat ECDL sau adeverință/diplomă echivalentă recunoscută ISJ/CCD/MEN
- Copie certificat/adeverință competențe lingvistice de comunicare în limba engleză

Copșa Mică,

Semnătura,

Data

.....



Anexa 2

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea la cursul
care se va desfășura la în perioada

Numele și prenumele	
Specialitatea	
1.Nivelul de lb. engleza	<input type="checkbox"/> Slab <input type="checkbox"/> Intermediar <input type="checkbox"/> Bun <input type="checkbox"/> Fluent
2.De ce considerați că sunteți persoana potrivită pentru a fi selectată ca participant pentru curs?	
3.Enumerați 3 aspecte care vă caracterizează sau/și care ar putea susține implicarea dvs. în cadrul proiectului?	1. 2. 3.
4.De ce ați decis să participați la acest curs în cadrul proiectului ?	
5.Care este experiența dvs. în utilizarea mijloacelor digitale la clasă? Exemplificați.	
6.Ce competențe aveți în domeniul TIC atestate prin certificări recunoscute ISJ/CCD/MEC?	
7.Ce așteptări aveți de la acest curs? Ce ați vrea să învățați, să descoperiți?	
8.Cum veți folosi experiența cursului în viitor?	



Anexa 3

EVALUARE - DOSAR

Pentru participarea la cursul
care se va desfășura la în perioada

Numele și prenumele				
Specialitatea				
Criteriu		Punctaj propus		Punctaj acordat
1.Nivelul de cunoaștere a limbii engleze		Slab	1p	
		Intermediar	2p	
		Bun	3p	
		Fluent	5p	
2.De ce considerați că sunteți persoana potrivită pentru a fi selectată ca participant pentru curs?		3p		
3.Enumerati 3 aspecte care vă caracterizează sau/și care ar putea susține implicarea dvs. în cadrul proiectului?		1.	1p	
		2.	1p	
		3.	1p	
4.De ce ați decis să participați la acest curs în cadrul proiectului ?		2p		
5.Care este experiența dvs. în utilizarea <i>calculatorului</i> și a <i>mijloacelor digitale</i> la clasă? Exemplificați.		2+3 = 5p		
6.Ce competențe aveți în domeniul TIC atestate prin certificări recunoscute ISJ/CCD/MEC?		Adev.(ore)	1p	
		Adev.(credite)	3p	
		Postuniv./ECDL	5p	
7.Ce așteptări aveți de la acest curs? Ce ați vrea să învățați, să descoperiți?		2p		
8.Cum veți folosi experiența cursului în viitor?		5p		
		Total	30p	